Załącznik nr 1

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**NA PRZEPROWADZENIE WARSZTATÓW Z ZAKRESU KSZTAŁTOWANIA U UCZNIÓW WŁAŚCIWYCH POSTAW I UMIEJĘTNOŚCI NIEZBĘDNYCH NA RYNKU PRACY Z ZAKRESU ROZWIJANIA KREATYWNOŚCI, SKUTECZNEJ KOMUNIKACJI, OBSŁUGI KLIENTA
Z ELEMENTAMI NEGOCJACJI**

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM
2. Zespół Szkół Zawodowych w Hajnówce, 17-200 Hajnówka, ul. 3 Maja 25, e-mail: realizacjakprs@wp.pl,
3. Osoba do kontaktu: Jerzy Charytoniuk, tel. 85 682 24 97
4. Zamówienie jest realizowane w ramach Projektu „PODNIESIENIE JAKOŚCI KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO W ZESPOLE SZKÓŁ ZAWODOWYCH W HAJNÓWCE POPRZEZ REALIZACJĘ KOMPLEKSOWEGO PROGRAMU ROZWOJU SZKOŁY” realizowanego przez Zespół Szkół Zawodowych w Hajnówce, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej Oś Priorytetowa III. Kompetencje i kwalifikacje, Działanie 3.3. Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki – poza ZIT BOF, Priorytet inwestycyjny 10.4. Lepsze dostosowanie systemów kształcenia i szkolenia zawodowego i ich jakości, w tym poprzez mechanizmy prognozowania umiejętności, dostosowania programów nauczania oraz tworzenia i rozwoju systemów uczenia się poprzez praktyczną naukę zawodu realizowaną w ścisłej współpracy z pracodawcami.
5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA
6. Realizacja trzech typów warsztatów dla 160 uczniów, celem wzmocnienia oraz wyposażenia uczniów w umiejętności pożądane na rynku pracy, u pracodawców:
	1. Warsztaty rozwijania kreatywności (5 grup x 16 uczniów x 8 godz.),
	2. Warsztaty skutecznej komunikacji (5 grup x 16 uczniów x 8 godz.),
	3. Warsztaty obsługi klienta z elementami negocjacji (5 grup x 16 uczniów x 8 godz.).
7. Warsztaty skierowane do uczniów kształcących się w zawodach: technik logistyk, technik mechanik, technik żywienia i usług gastronomicznych, technik budownictwa, technik ekonomista.
8. Program warsztatów powinien wykraczać poza programy kształcenia realizowane podczas zajęć lekcyjnych, w tym zajęć wychowaczych i z pedagogiem.
9. Zajęcia powinny być prowadzone metodami aktywizującymi.
10. Zamawiający zapewnia metriały szkoleniowe/piśmiennicze.
11. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek opracowania programu, konspektów i materiałów szkoleniowych.
12. Termin realizacji warsztatów: listopad 2018 – kwiecień 2020 w czasie wolnym od zajęć lekcyjnych.